



COORPSOCIAL

ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

Técnico Laboral en 6 Meses

www.corporacioneducativa.edu.co

Comunícate con nosotros

 **322 897 2561**

Visítanos: Calle 21 # 23 - 90 Centro Pasto

Plan de Estudios

- Fundamentos de archivista
- Sistemas de información
- Fuentes y recursos de información
- Atención al cliente
- Ética profesional
- Sistema de organización de archivos
- Preservación documental
- PGD programa de gestión documental
- Emprendimiento Empresarial
- Legislación de la información
- Bases de datos
- Gestión de documentos electrónicos
- Seguridad y salud en el trabajo

Perfil del Egresado

Poseer competencias suficientes y necesarias para desempeñarse en la recopilación, registro y trámite de documentos, diligencia formatos, mantiene inventarios, elabora informes, servicio al cliente, colabora en los procesos de archivo y apoyo en la preparación de archivo documental de la empresa y /o institución.

Requisitos

- Haber terminado 9 de Bachillerato o ser bachiller
- Fotocopia de documento de identidad
- Fotocopia de carnet de salud ó afiliación a Eps
- Fotocopia de certificado o diploma 5to de bachiller o fotocopia de certificado último grado cursado
- Fotografía 3x4 fondo blanco

Costos

Educación Presencial

Matricula Académica: \$80.000
Pago total de Contado: \$799.900
Pago a 3 Cuotas: \$289.900
Pago a 6 Cuotas: \$158.400

Educación Virtual

Matricula Académica: \$50.000
Pago total de Contado: \$599.900
Pago a 3 Cuotas: \$226.400
Pago a 6 Cuotas: \$124.900